

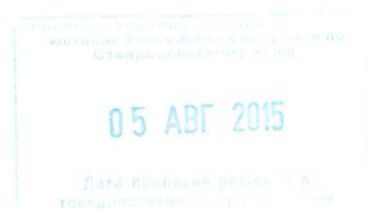
УТВЕРЖДЕН
Решением учредителя
Частного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования
"Центр образовательных инноваций"

от 15.07.2015г. № 1

УСТАВ

Частного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования
"Центр образовательных инноваций"

г. Ставрополь
2015 год



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования "Центр образовательных инноваций", именуемое в дальнейшем "Учреждение", является некоммерческой организацией, имеющей организационно-правовую форму частного учреждения, созданного в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях предоставления услуг в области дополнительного профессионального образования и иных услуг, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Учреждение является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», Уставом Учреждения и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края в области образования.

1.3. Полное официальное наименование Учреждения: Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования "Центр образовательных инноваций".

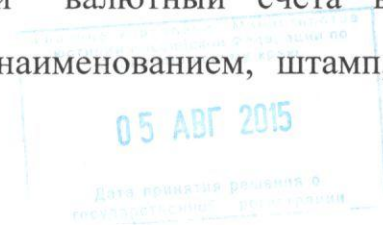
Сокращенное официальное наименование: ЧОУ ДПО "Центр образовательных инноваций".

Полное наименование на английском языке: Private educational institution of secondary professional education "Center for educational innovation"

Сокращенное наименование на английском языке: PEI SPE "Center for educational innovation".

1.4. Местонахождение юридического лица: 355003, Ставропольский край, г. Ставрополь, проезд 1 Параллельный, 8.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и валютный счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим наименованием, штамп,



бланки и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде и третейском суде.

1.6. Учреждение может на добровольных началах входить в союзы, ассоциации и другие объединения по территориальному и иным признакам, а также в международные организации. Учреждение, входящее в состав указанных структур, сохраняет самостоятельность и права юридического лица.

1.7. Учреждение имеет право совершать как в Российской Федерации, так и за пределами государства юридические акты (сделки) с учреждениями и предприятиями различных форм собственности и отдельными лицами.

1.8. Учреждение осуществляет свою деятельность на принципах добровольного объединения, демократии, равноправия его членов, гуманизма и гласности.

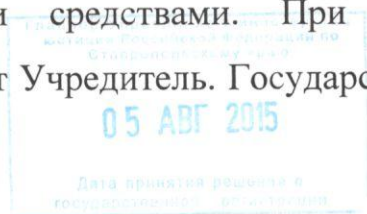
1.9. Учреждение может иметь эмблему, обладает исключительным правом использовать зарегистрированную в установленном порядке собственную эмблему в рекламных и иных целях, а также разрешать такое использование другим юридическим и физическим лицам на договорной основе в соответствии с законодательством.

1.10. Учреждение приобретает права и обязанности юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.11. Лицензирование образовательной деятельности Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.12. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры и вправе создавать свои филиалы и открывать представительства в Российской Федерации и за рубежом, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных им положений.

1.13. Учреждение несет ответственность по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность несет Учредитель. Государство



и его органы не несут ответственность по обязательствам Учреждения, равно как и Учреждение не отвечает по обязательствам государства и его органов.

1.14. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.15. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Целью деятельности Учреждения является реализация образовательного процесса.

2.2. Основной целью образовательного процесса Учреждения является:

2.2.1. реализация программ дополнительного профессионального образования (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки).

2.3. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности:

2.3.1. дополнительные общеобразовательные программы, программы профессионального обучения.

2.4. Для достижения целей указанных в п.п. 2.2, 2.3 настоящего Устава Учреждение решает следующие задачи:

2.4.1. Удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.



2.4.2. Повышение профессиональных знаний специалистов, совершенствование их деловых качеств, подготовки их к выполнению новых трудовых функций, а также всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан путем реализации дополнительных профессиональных программ на основе применения современных образовательных технологий для комплексного социально-экономического развития региона.

2.4.3. Выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований по широкому спектру наук, обеспечение интеграции науки, образования и производства, в том числе путем доведения результатов интеллектуальной деятельности до практического применения.

2.5. К компетенции Учреждения в установленной сфере деятельности относятся:

2.5.1. разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2.5.2. материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;

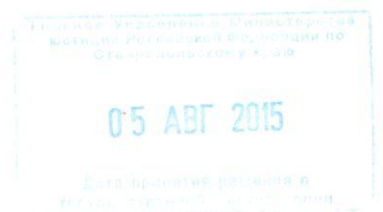
2.5.3. предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

2.5.4. установление штатного расписания;

2.5.5. прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

2.5.6. разработка и утверждение образовательных программ Учреждения;

2.5.7. прием обучающихся в Учреждение;



2.5.8. осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

2.5.9. индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

2.5.10. использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

2.5.11. проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

2.5.12. приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;

2.5.13. организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

2.5.14. обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети "Интернет";

2.5.15. иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Осуществление деятельности, требующей лицензирования, производится после получения соответствующей лицензии.

2.7. Обязанности Учреждения:

2.7.1. обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2.7.2. соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения.

2.7.3. иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

05 АВГ 2015

Дата принятия решения о
государственной регистрации

2.8. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.9. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет".

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема, определяющие их особенности на соответствующий год, не противоречащие законодательству Российской Федерации, и правилам приема, определяемым учредителем Учреждения. Прием обучающихся осуществляется по заявлениям граждан и заявкам юридических лиц, договорам.

3.2. Основной целью образовательного процесса Учреждения является реализация программ дополнительного профессионального образования (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки).



3.3. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности:

3.3.1. дополнительные общеобразовательные программы (дополнительные общеразвивающие программы), программы профессионального обучения.

3.4. Дополнительное профессиональное образование.

3.4.1. Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

3.4.2. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

3.4.3. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.4.4. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

3.4.5. Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

3.4.6. Содержание дополнительной профессиональной программы определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной

05 АВГ 2015

Учреждением, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

3.4.7. Содержание дополнительных профессиональных программ должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

3.4.8. Программы профессиональной переподготовки разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

3.4.9. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

3.4.10. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

3.4.11. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой Учреждением самостоятельно.

3.4.12. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются



удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

3.5. Профессиональное обучение.

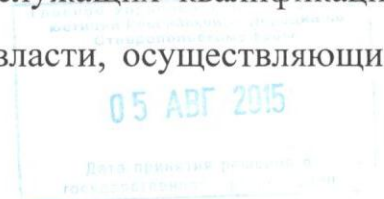
3.5.1. Профессиональное обучение направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

3.5.2. Под профессиональным обучением по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих понимается профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

3.5.3. Под профессиональным обучением по программам переподготовки рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

3.5.4. Под профессиональным обучением по программам повышения квалификации рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

3.5.5. Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, с указанием присваиваемой по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих квалификации утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим



функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.5.6. Продолжительность профессионального обучения определяется конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов) Учреждением.

3.5.7. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

3.5.8. Квалификационный экзамен проводится Учреждением для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

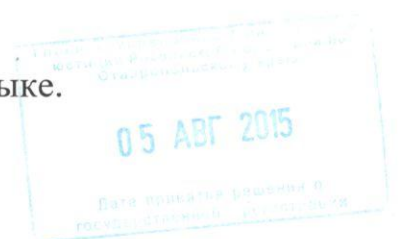
3.5.9. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена могут привлекаться представители работодателей, их объединений.

3.6. Дополнительные общеобразовательные программы.

3.6.1. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

3.6.2. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением.

3.7. Обучение в Учреждении ведется на русском языке.



3.8. Содержание образования и организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется учебными (тематическими) планами, программами, разработанными Учреждением самостоятельно.

3.9. Прием обучающихся производится в Учреждение по заявлениям физических лиц, заявкам юридических лиц и договорам.

3.10. При приеме в Учреждение граждане имеют право ознакомиться с настоящим Уставом, лицензией на ведение образовательной деятельности и иными документами, регламентирующими деятельность Учреждения.

3.11. Режим занятий обучающихся. Продолжительность обучения на каждом этапе. Система оценок.

3.11.1. Обучение проводится в группах, которые формируются Учреждением. Численность групп определяется в зависимости от специфики преподаваемого предмета, в количестве наиболее целесообразном для лучшего усвоения материала. Обучение в Учреждении проводится в виде теоретических и практических занятий.

3.11.2. Обучение осуществляется по дневной (очной), очно-заочной (вечерней, сменной) и заочной формам обучения с отрывом, без отрыва и с частичным отрывом от производства. Учебный процесс осуществляется в течение всего календарного года. Занятия проводятся ежедневно.

3.11.3. Система оценок и промежуточная аттестация осуществляются в форме итоговых занятий, зачетов и экзаменов в соответствии с учебным планом.

3.11.4. Обучение заканчивается внутренними зачетами (экзаменами) в соответствии с учебным планом. Результаты внутренних экзаменов оформляются экзаменационным протоколом.

3.11.5. Продолжительность обучения зависит от требования реализуемой образовательной программы.

3.11.6. Занятия и уроки могут проводиться и составлять от 45 минут (академический час) до полутора часов (2 академических часа).



3.11.7. Учреждение является самостоятельным в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

3.11.8. Обучающиеся Учреждения могут быть отчислены досрочно: по личному заявлению, по решению администрации при систематическом пропуске занятий, за нарушение обязательств по оплате обучения, за грубое нарушение правил внутреннего распорядка, противоправное поведение.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся и работники (педагогические работники, сотрудники).

4.2. Обучающиеся имеют право на:

4.2.1. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4.2.2. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

4.2.3. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

4.2.4. обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4.2.5. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения;

4.2.6. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных

05 АВГ 2015

мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

4.2.7. участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Учреждением, под руководством научно-педагогических работников;

4.2.8. совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

4.2.9. получение информации от Учреждения о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

4.2.10. иные академические права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.

4.3. Обучающиеся обязаны:

4.3.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

4.3.2. выполнять требования устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

4.3.3. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4.3.4. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;



4.3.5. бережно относиться к имуществу Учреждения.

4.4. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.5. За неисполнение или нарушение устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

4.6. Обучающимся в Учреждении запрещено:

-приносить, передавать или использовать оружие, взрывчатые вещества, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества, а также иные, запрещенные к обороту предметы и средства;

-использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;

-применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;

-производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

4.7. Работники Учреждения пользуются следующими академическими правами и свободами:

4.7.1. право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4.7.2. свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

4.7.3. свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;



4.7.4. право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

4.7.5. право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

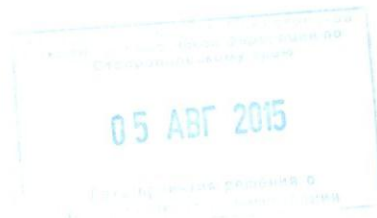
4.7.6. право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

4.7.7. право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Учреждении;

4.7.8. право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

4.7.9. право на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом Учреждения;

4.7.10. право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;



4.7.11. право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

4.7.12. право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

4.7.13. право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

4.7.14. иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

4.8. Работники обязаны:

4.8.1. осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

4.8.2. соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

4.8.3. уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

4.8.4. развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

4.8.5. применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

4.8.6. учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для

05 АВГ 2015

Специальная комиссия по
регистрации

получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

4.8.7. систематически повышать свой профессиональный уровень;

4.8.8. проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

4.8.9. проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

4.8.10. проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

4.8.11. соблюдать устав Учреждения, положение о специализированном структурном образовательном подразделении Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка.

4.9. Работники Учреждения обязаны соблюдать требования Устава, должностных инструкции, Правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Учреждения.

4.10. На должность педагогического работника могут быть приняты лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую квалификационным требованиям, подтвержденную документами об образовании, о повышении квалификации.

4.11. К педагогической работе не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за соответствующие преступления.

4.12. Работники принимаются на работу Директором Учреждения на условиях трудового договора.

4.13. Учреждение в пределах имеющегося у него фонда оплаты труда самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, размер премий и

Итого: 05 АВГ 2015
Дата принятия решения в
исполнительном директоре

иных выплат стимулирующего характера, окладов работников Учреждения, но не ниже установленного законодательством РФ минимального размера оплаты труда.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Высшим органом управления Учреждением является учредитель.

5.2. К компетенции Учредителя относятся:

5.2.1. обеспечение соблюдения Учреждением целей, в интересах которых оно было создано;

5.2.2. изменение устава Учреждения;

5.2.3. определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;

5.2.4. образование единоличного исполнительного органа Учреждения и досрочное прекращение его полномочий, установление размеров выплачиваемых ему вознаграждений и компенсаций;

5.2.5. решение вопросов о создании, преобразовании и упразднении структурных подразделений Учреждения, а также об их переименовании.

5.2.6. утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

5.2.7. утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;

5.2.8. утверждение отчетов о доходах и расходах по деятельности;

5.2.9. создание филиалов и открытие представительств Учреждения;

5.2.10. участие в других организациях;

5.2.11. реорганизация и ликвидация Учреждения;

5.2.12. избрание ревизионной комиссии (ревизора);

5.2.13. иные полномочия, отнесенные к компетенции Учредителя

настоящим Уставом или законодательством Российской Федерации.

5.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и действует без доверенности. Срок полномочий Директора составляет 5 лет. Директор Учреждения:

5.4.1. руководит коллективом Учреждения и несет полную ответственность за результаты его работы перед Учредителем;

5.4.2. осуществляет права и несет обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

5.4.3. осуществляет прием, перевод, увольнение работников Учреждения, применение к ним норм дисциплинарной и материальной ответственности;

5.4.4. обеспечивает развитие материально-технической базы Учреждения;

5.4.5. несет ответственность за осуществление финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

5.4.6. осуществляет руководство учебно-методической, научной и воспитательной работой Учреждения;

5.4.7. в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работающих и обучающихся в Учреждении;

5.4.8. вносит на рассмотрение Учредителя вопросы о структурных подразделениях Учреждения (создании, ликвидации, преобразовании, переименовании);

5.4.9. представляет на утверждение Учредителю проекты штатных расписаний профессорско-преподавательского состава и сотрудников Учреждения;

5.4.10. определяет размер и форму оплаты обучения в Учреждении, условия оплаты труда работников Учреждения.

5.4.11. утверждает должностные инструкции работников;

5.4.12. решает вопросы командирования работников;

5.4.13. проводит аттестацию работников Учреждения;

5.4.14. принимает положения и инструкции, регламентирующие деятельность структурных подразделений Учреждения;

05 АВГ 2010

Дата принятия решения
государственной комиссии

5.4.15. несет персональную ответственность за организацию и осуществление мероприятий по гражданской обороне, эпидемиологической, противопожарной и других видов безопасности объектов Учреждения;

5.4.16. принимает меры для сохранения и преумножения финансовых и материальных активов Учреждения.

5.4.17. иные полномочия, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом, Учредителем или законодательством Российской Федерации.

5.5. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляет Ревизионная комиссия (ревизор), избираемая Учредителем сроком на 3 (три) года, и действующая в соответствии с Положением о ней, утверждаемым Учредителем.

5.6. Ревизионная комиссия осуществляет ежегодные проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

5.7. Ревизионная комиссия вправе требовать от должностных лиц Учреждения предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

5.8. Ревизионная комиссия представляет результаты проверок Учредителю не реже 1 (одного) раза в год.

6. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. К имуществу Учреждения относится движимое, недвижимое и иное имущество, являющееся единой и неделимой собственностью Учредителя и закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления.

6.2. Для достижения уставных целей Учредитель может передавать Учреждению в оперативное управление здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, а также иное имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения, которым Учреждение владеет, пользуется и распоряжается в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

05 АВГ 2015

6.3. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем, без согласия Учредителя.

6.4. Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору и иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными нормативными правовыми актами.

6.5. Приобретение материалов, оборудования и других материальных, технических средств для осуществления уставной деятельности Учреждения осуществляется за счет средств, находящихся в распоряжении Учреждения.

6.6. При использовании банковских кредитов Учреждение несет ответственность за выполнение кредитных договоров в рамках имеющихся денежных средств и соблюдение расчетной дисциплины.

6.7. Право оперативного управления имуществом, переданным Учредителем по договору, возникает у Учреждения с момента государственной регистрации договора в установленном порядке.

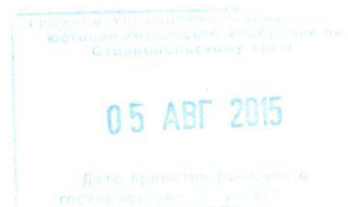
6.8. Учреждение несёт полную ответственность перед Учредителем за сохранность, эффективное и рациональное использование имущества, закреплённого за ним. Данное имущество не может быть использовано в целях, противоречащих основным задачам Учреждения.

6.9. Учредитель вправе изъять лишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

6.10. Учреждение вправе вести предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом.

6.11. К предпринимательской деятельности Учреждения относится:

- оказание платных образовательных услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;



- приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав;
- участие в хозяйственных обществах и товариществах на вере в качестве вкладчика;
- осуществление различного вида редакционно-издательской и полиграфической деятельности по выпуску учебных планов и программ, учебно-методических пособий, конспектов лекций, рекламной и другой печатной, а также видео-аудио продукции в установленном законом порядке.
- приносящее прибыль производство товаров и оказание услуг, отвечающих целям создания Учреждения, в том числе оказание туристических услуг;
- реализация интеллектуальной собственности;
- консультационная, просветительская деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иная не противоречащая целям создания деятельность;
- организация и проведение мастер классов в целях реализации образовательного процесса;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин (организация различных кружков, студий), не предусмотренных учебно-методическим планом учреждения.

7. МЕЖДУНАРОДНЫЕ СВЯЗИ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Учреждение может заключать соглашения с зарубежными образовательными учреждениями об обмене преподавателями и обучающимися, о проведении совместных конференций и других мероприятий, а также о входе в состав международных организаций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.



8. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. В целях осуществления своей деятельности Учреждение имеет право издавать локальные акты, регламентирующие его деятельность, обязательные для работников Учреждения, обучающихся. К таким локальным актам относятся:

8.1.1. правила приема обучающихся;

8.1.2. режим занятий обучающихся;

8.1.3. формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

8.1.4. порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

8.1.5. порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;

8.1.6. основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг;

8.1.7. порядок и формы проведения итоговой аттестации;

8.1.8. образцы документов об образовании и (или) квалификации, выдаваемых лицам, прошедшим итоговую аттестацию;

8.1.9. образец справки об обучении или о периоде обучения;

8.1.10. образец и порядок выдачи документов об обучении по образовательным программам, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации;

8.1.11. порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы;



8.1.12. условия освоения наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Учреждении;

8.1.13. зачет Учреждением результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

8.1.14. доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Учреждении;

8.1.15. пользование педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами Учреждения;

8.1.16. перечень факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

8.2. Локальные акты не могут противоречить Уставу Учреждения и действующему законодательству.

9. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются по решению единственного учредителя или по решению суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ и настоящим Уставом.

9.2. Реорганизация Учреждения влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику.



9.3. При реорганизации Учреждения в форме преобразования, выделения филиала в самостоятельное юридическое лицо, присоединения к Учреждению юридического лица, не являющегося образовательным Учреждением, изменения типа существующего Учреждения, Учреждение вправе осуществлять определенные в его уставе виды деятельности на основании лицензии, выданной Учреждению, до окончания срока действия этой лицензии.

При изменении статуса Учреждения и его реорганизации в иной не указанной в абзаце первом настоящего пункта форме лицензия утрачивает силу, если федеральным законом не предусмотрено иное.

9.4. В случае принятия решения о ликвидации Учреждения назначается ликвидационная комиссия (ликвидатор), которая устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом РФ порядок и сроки ликвидации Учреждения.

9.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

9.6. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, публикацию о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации.

9.7. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации юридического лица.

9.8. После окончания срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

9.9. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается единственным учредителем Учреждения.

05 АВГ 2015

решения о
регистрации

9.10. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского кодекса РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения.

9.11. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается учредителем Учреждения.

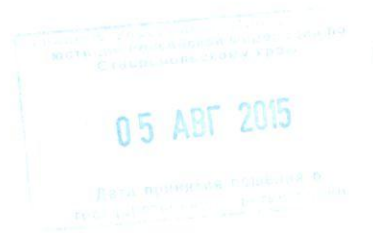
9.12. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Учреждения передается его учредителю, имеющему вещные права на это имущество или обязательственные права в отношении Учреждения, если иного не предусмотрено законами Российской Федерации, иными правовыми актами.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ К УСТАВУ

10.1. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются решением единственного учредителя и подлежат государственной регистрации.

10.2. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Изменения и дополнения к Уставу Учреждения вступают в силу с момента их государственной регистрации.



Решение о регистрации Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования "Центр образовательных инноваций" принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю «05» августа 2015 года (№ 2614040553).

Сведения о государственной регистрации устава внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «13» августа 2015 года за основным государственным регистрационным номером 1152651020829.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью двадцать восемь листов.

Начальник Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю


М.А. Захарова

